

キッズスクール スイミング・体育 WEB振替システムご利用方法

① ログイン方法

STEP 1

スイミング・体育 WEB振替 ▶

泉佐野市立健康増進センター ホームページ 教室案内
「スイミング・体育WEB振替」ボタンをクリック。
または右のQRコードよりアクセス。



または下記URLよりアクセス。

<https://entry.central.co.jp/school/login.aspx>

STEP 2

会員番号はお子様のスクールカードをご確認ください。左の四角には「251」とご入力ください。

会員番号(3桁-7桁)	<input type="text" value="251"/>	-	<input type="text"/>
生年月日	2014	年	--
		月	--
		日	--
性別	--選択してください--		

会員番号・生年月日・性別を入力しログイン。
「ログイン情報を保存する」にチェックを入れてログインする事で次回から会員番号・西暦の情報が記憶されます。

欠席登録方法は②を、欠席登録済の場合は「振替登録カレンダー」を押して裏面③をご覧ください。

② 欠席登録方法

新入会者は、入会日よりログインが可能です。入会月前には登録できませんのでご了承ください。

STEP 1

- 1 スクール種目を選び表示ボタンを押す。
- 2 参加予定のクラスが表示されます。欠席登録するクラスの時間を押して欠席登録画面に進みます。

STEP 2

欠席理由を選択し「次へ」を押してください。

STEP 3

内容を確認し、よろしければ「欠席登録」を押してください。

欠席登録ボタンを押すと、ご登録が完了し「振替権利」が1回増加します。

③ 振替登録方法

スイミング新入会者は、級確定後に振替登録を行ってください。

STEP 1

1 スクール種目を選び表示ボタンを押す。

2 振替可能なクラスの時間が表示されます。振替登録するクラスの時間を押して振替登録画面に進みます。

※事前に欠席登録をしていただいております。かつ振替期間内である必要があります。

STEP 2

「次へ」を押すと振替確認画面へ進みます。

STEP 3

登録内容を確認し、表示されている内容でよろしければ「振替登録」を押してください。振替登録が完了します。

振替登録すると「振替権利」が1回減少します。

登録が終わりましたら、画面右上のボタンから「ログアウト」してください。（20分以上操作されなかった場合は自動でログアウトします。）

- ◆ 翌月分の欠席・振替登録は当月16日から可能です。
- ◆ 振替可能回数は「週1回コース / 月2回、週2回コース / 月4回、ミックス / 各種目 月2回」です。
- ◆ 振替有効期限は翌月最終練習日までです。
- ◆ 振替登録・欠席の取り消しの受付期限は午前中に実施するクラスは当日午前7時まで、午後を実施するクラスは当日12時（正午）まで。
- ◆ 欠席登録・振替の取り消しの受付期限はクラス開始の15分前まで。
- ◆ 事前に欠席登録が未実施の場合は振替の登録はできません。
- ◆ 進級チェック日への振替練習は練習時間の確保が通常より少なくなる場合があります。予めご了承ください。
- ◆ 一度別の日に振替登録をしても元々参加予定だったクラスに振替し直すと、その分はキャンセルとなり振替可能回数の中には含まれません。ただし、欠席登録をした在籍クラスが他の振替登録によって定員に達した場合は、欠席登録のキャンセルはできませんので予めご了承ください。申し訳ありませんが別の練習日への振替をお願いします。
- ◆ 特別練習日（月曜日・土曜日午後のレッスン日）の欠席・振替登録はシステム対応ができない為、欠席は現在在籍している曜日時間にご登録ください。振替は電話にてお申し込みください。その際のお申し込み期間は振替ルール通りです。
- ◆ 振替時のスクールバスの利用は電話にてお申し込みください。
- ◆ 欠席登録カレンダー・振替登録カレンダーの下部にクラスからのお知らせがございますのでご覧ください。